

**Bearbeitungsvermerk**

	Datum	Zeichen
<input type="checkbox"/> <b>Zusage</b>		
<input type="checkbox"/> <b>Absage</b>		
<input type="checkbox"/> <b>BV</b>		

## Anmeldung

### für die Zweijährige Höhere Berufsfachschule für Sozialassistenten

**Persönliche Daten der Schülerin/des Schülers**

Nachname:			Vorname:		
Anschrift:			Mail:		
			Tel. erreichbar:		
Geburtsdatum:		Konfession:		Geburtsort:	

**Angaben zur/zum Erziehungsberechtigten / Betreuer**

Nachname:			Vorname:		
Anschrift:			Mail:		
			Tel. erreichbar:		

**Besuchte Schulen**

Art der Schule	Name und Ort		von	bis
Grundschule				
Allgemeinbildende Schule				
sonstige				
(voraussichtlicher) Abschluss:			am	
FSJ/BFD/ sonstige Praktika	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Wenn ja: welche Einrichtung?	Zeitraum:	

**Alle folgenden Angaben sind freiwillig:**

<b>Schulische Situation</b>	
Es liegt eine LRS <input type="checkbox"/> Dyskalkulie <input type="checkbox"/> vor.	
Ein Antrag auf Nachteilsausgleich wird eingereicht:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Die Schülerin/der Schüler hat Anspruch auf sonderpädagogische Förderung, pädagogische Unterstützung, Schulhilfe:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Es liegt eine körperliche Beeinträchtigung vor:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Es liegt eine psychische Beeinträchtigung vor:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

Ich bin auf die Beruflichen Schulen am Gradierwerk aufmerksam geworden durch:

Info-Abend der abgebenden Schule  Internet/Homepage   
Geschwister, Freunde  Tag der offenen Tür

Ich möchte im Rahmen der Ausbildung die Fachhochschulreife erwerben, indem ich Zusatzunterricht und Prüfungen in Deutsch, Englisch und Mathe ablege

Sonstiges: \_\_\_\_\_

Für die Beruflichen Schulen am Gradierwerk habe ich mich entschieden, weil \_\_\_\_\_

Ich/wir stimmen der digitalen Datenverarbeitung im Verwaltungsnetzwerk und nicht digitalen Datenverarbeitung in der Schule hiermit zu. Weiterhin erfolgt eine Archivierung von Daten, z.B. um Zeugnisse bei Verlust zu reproduzieren. Die Schule hat keine eigene Rechtsform und ist eine Dienststelle des Landes Hessen. Die Fachaufsicht hat das Staatliche Schulamt für den Hochtaunuskreis und den Wetteraukreis in Friedberg, Schulträger ist der Wetteraukreis. Siehe hierzu auch § 155, § 167 und § 178 des aktuellen Hess. Schulgesetzes in der Fassung vom 30.06.2017.

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Bewerber(s)/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Erziehungsberechtigten

**Folgende Unterlagen sind mit der Bewerbung einzureichen:**

- **Bewerbungsanschreiben**
- **Tabellarischer Lebenslauf mit aktuellem Lichtbild**
- **Beglaubigte Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses oder das bereits vorliegende Abschlusszeugnis zur Dokumentation der Mittleren Reife**
- **Gegebenenfalls Bescheinigung über das Absolvieren des FSJ/BFD o.ä. und eine Beurteilung der Einrichtung nach dem erfolgreichen Beenden**
- **Ärztliche Bestätigung für die Eignung für die Ausbildung und die Tätigkeit im Beruf der Sozialassistentin/des Sozialassistenten. Der Vordruck in der Anlage ist dem Arzt vorzulegen.**

**Anmeldetermin: Für das Schuljahr 2023/ 2024 bis spätestens 30. April 2023**

**Anmeldungen, die nach dem 30. April des Jahres eingehen, können nur berücksichtigt werden, wenn noch freie Plätze zu Schuljahresbeginn vorhanden sind.**